

# Gestion des polices

## PROGRAMME

### Niveau Requis

Connaître l'outil informatique

### Objectifs

Maîtrise de la gestion des polices sur ordinateur et de l'organisation des typoshèques



Groupe Océan Assistance  
20 rue du Four  
14790 Fontaine-Etoupefour  
(CAEN)  
Tél : 02.31.71.24.42

Fax : 02.31.71.11.30  
<http://www.oceaninformatique.fr>  
[infos@oceaninformatique.fr](mailto:infos@oceaninformatique.fr)

Organisme de formation enregistré sous  
le n° 25 14 01669 14

### Introduction

- Les familles de police,
- Signes et glyphes,
- Les différents types de polices informatique : Postscript, True Type, OpenType...

### Fonctionnement des gestionnaires de polices (Suitcase, FontAgent, FontExplorer...)

- L'interface,
- Affichage des polices,
- Ajout de polices,
- Niveaux d'activation.

### Organisation des typoshèques

- Création d'ensembles,
- Organisation des typoshèques,
- Modes de tri,
- Activation dans les ensembles.

### L'auto-activation :

- Installer et mettre à jour les plug-in,
- Les préférences de chaque logiciel tiers,
- Application dans des documents existants.

### Astuces :

- Les polices gratuites : ce qu'il faut savoir pour l'impression,
- La vectorisation des textes,
- Les caches polices.

Toutes nos formations sont illustrées d'exemples concrets